

# グループ閲覧室・研究個室

オンライン申込マニュアル（西宮上ヶ原キャンパスのみ）

<対象> 学部生・院生・短大生・教員

## STEP1

### 利用者登録を行う

- ①オンライン予約サイトにアクセスし、  
トップページ右上「会員登録」をクリック

<https://kgulibrary.rsvsys.jp>



- ②必要事項を入力して「次へ」をクリック

**利用者ID** 学生証/教職員証の左下にある  
バーコード下の数字11桁

**パスワード** 任意のパスワードを設定

**氏名・電話番号** 氏名と連絡のつく電話番号を入力

**メールアドレス** @kwansei.ac.jpのアドレスを入力

**身分選択** 学部生 or 大学院生・教員

## STEP2

### 部屋を予約する

- ①トップページ右上にある「ログイン」をクリック



- ②登録した利用者IDとパスワードを  
入力して「ログイン」をクリック

- ③トップページの「予約する」をクリック

<オンライン予約について>を読んでお申込みください

#### ④ 予約したい時間・部屋をクリック

##### 「部屋種別」

研究個室各階orグループ閲覧室を選択できます

##### 「部屋を選択」

さらに具体的な部屋に絞って表示できます

##### 「日表示」「週表示」「1か月表示」「一覧表示」

表示方法を変更することができます

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24

#### ⑤ 部屋情報を確認し「次へ」をクリック

部屋情報

グループ 1-1 (西宮上ケ原)

予約中 2024/02/16(金) 12:00-15:00

[キャンパス] グループ閲覧室

グループ閲覧室

戻る 次へ

#### ⑥ 予約情報を入力して「次へ」をクリック

##### 利用人数(グループ閲覧室のみ表示)

定員数の範囲内で数字を入力

##### 注意事項

すべてよく読んだうえでチェックを入力

予約情報入力

必須 1-1 利用人数 (代表者必付)

定員1~3人 (3以下の数を半角で入力してください。)

必須

以下の注意事項を読んで、すべてに✓を入れてください。

ご利用前に、代表者がカウンターにて鍵をお受け取りください。その際、学生証/教職員証にて身分確認をさせていただきます。

必須

最大2コマまで予約が可能です。1コマ利用終了後は、もう1コマの予約が可能となります。

必須

一時退室、退室、および代表者変更の際は、必ず鍵を貸出・返却カウンターに返却してください。鍵外への持ち出しは禁止しています。

必須

飲食は禁止しています。お守りいただけない場合は、利用を停止する場合があります。

必須

パソコン、プロジェクターをご利用の際は、当日カウンターにてお申し出ください。数に限りがあるため先着順となりますご了承ください。

戻る 次へ

#### ⑦ 予約内容を確認し「登録する」をクリック

##### 予約完了メール

登録したメールアドレス (@kwansei.ac.jp) に届きます

##### 予約の確認・キャンセル

ログイン後のトップページ右上にある

「マイページ」より可能です

※キャンセルは開始時間30分前まで



予約内容確認

予約内容

利用日時  
2024/02/16(金) 12:00 ~ 15:00

開始時間~終了時間  
12:00 ~ 15:00

キャンパス  
グループ閲覧室

部屋  
グループ 1-1 (西宮1ヶ原)

戻る 登録する

電話番号  
000-0000-0000

メールアドレス  
dho55233@kwansei.ac.jp

身分情報  
大学院生・教員

戻る 登録する

以上で予約完了です。予約時間までに  
1F貸出・返却カウンターにお越しください。